

	Corso di laurea in Infermieristica Sede di Aosta LIBRETTI DI TIROCINIO	IOP 14 Rev novembre 2017 Pag. 1
---	---	--

1. Durante il tirocinio gli studenti dovranno compilare il libretto di tirocinio indicando la sede e le ore giornaliere svolte.
2. Il tutor ogni lunedì firmerà il libretto di tirocinio rispetto alle ore svolte la settimana precedente, secondo le presenze effettive registrate sul quadro dei turni.
3. Lo studente deve segnare di norma otto ore per turno. Eventuali e eccezionali ore di straordinario devono essere giustificate e firmate dalla guida di tirocinio o dal tutor professionale sul quadro turni e riportate nel libretto di tirocinio.
4. Al termine di ogni tirocinio, il primo giorno di rientro in sede CLI, lo studente consegnerà alla segreteria didattica il libretto di tirocinio compilato e firmato dal tutor in ogni sua parte.
5. Il monte ore previsto per il tirocinio del primo anno è pari a **420 - 14 CFU** (383 ore per il tirocinio, 8 ore Tecu). Le ore di attività di studio guidato sono 29.
6. Il monte ore previsto per il tirocinio del secondo anno è pari a **600 - 20 CFU** (180 ore per il primo tirocinio, 308 ore per il secondo tirocinio, 8 ore Tecu). Le ore di attività di studio guidato sono 108 da suddividersi nei due periodi.
7. Il monte ore previsto per il tirocinio del terzo anno è pari a **810 - 27 CFU** (264 ore per il primo tirocinio, 388 ore per il secondo tirocinio, 35 ore per il progetto PEER, 8 ore Tecu). Le ore di attività di studio guidato sono 115 da suddividersi nei due periodi.
8. Prima dell'inizio del tirocinio successivo la segreteria consegnerà il libretto allo studente e indicherà le eventuali ore di recupero da effettuarsi entro l'anno accademico.

File	IstruzioneLibrettoTirocinio2017.2018	Redazione Roberta Oriani
Data applicazione	1 ottobre 2013	Verifica Roberta Oriani
Copia	Controllata il 14/11/2017	Approvazione Diano Alfredo