FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**LA SPINA DENISE**
Indirizzo	VIA DELLE BETULLE, 88, 11100 AOSTA (AO), ITALIA
Telefono	3479203822
Fax	/
E-mail	**Denise.la.spina@hotmail.it**
Nazionalità	italiana
Data di nascita	[25/07/1990]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**26-05-2022 A OGGI**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Torino, Scienze Mediche
• Tipo di azienda o settore	Corso di Laura Infermieristica sede Aosta
• Tipo di impiego	Docente universitario
• Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione e Valutazione dell'Assistenza

• Date (da – a)	**01/07/2015 A OGGI**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Via Guido Rey, 1, Aosta
	Azienda U.S.L della Valle D'Aosta
• Tipo di azienda o settore	INFERMIERA
• Tipo di impiego	Assistenza infermieristica presso Dipartimento di Radiologia Diagnostica e Interventistica da (2022 al 2023):
	Assistenza infermieristica presso Dipartimento delle Medicine Specialistiche (2015-2022): - Malattie Infettive / Pneumologia - Reparto Covid (durante anni 2020-2022) - Medicina 1-2-3 - Geriatria Acuti /Lungo Decenza Riabilitativa

• Date (da – a)	**MARZO 2014 AL 30/06/2015**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Via Monte Grappa, 8, 11100 Aosta AO
• Tipo di azienda o settore	Casa di Riposo JB Festaz
• Tipo di impiego	INFERMIERA
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza infermieristica RSA

• Date (da – a)	**5/12/2013 al 01/01/2014**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comunità Montana Grand Paradis Aosta AO

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• Tipo di azienda o settore	Casa di Riposo Sarre e Saint Pierre
• Tipo di impiego	OSS
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza agli anziani

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	2018-2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Management e funzioni coordinamento per le professioni sanitarie, Università degli studi Cattaneo, Varese
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Management e coordinamento
• Qualifica conseguita	Master 1° livello
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	98/110

• Date (da – a)	2013-2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Segretaria Studio medico, Centro Formazione Europeo, Novara
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Comunicazione, informatica, anatomia, fisiologia.
• Qualifica conseguita	Segretaria studio medico
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	/

• Date (da – a)	2010-2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea triennale in Infermieristica, Università degli studi Torino, sede Aosta
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Scienze Mediche
• Qualifica conseguita	Infermiere
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinete	88/110

• Date (da – a)	2005-2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma Liceo delle Scienze Sociali Istituito Magistrale Maria Adelaide Aosta
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Scienze sociali
• Qualifica conseguita	Diploma
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente	72/100

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **[IITALIANA]**

ALTRE LINGUA

[FRANCESE]

• Capacità di lettura BUONO

• Capacità di scrittura BUONO

• Capacità di espressione orale BUONO

IN POSSESSO DI ESONERO PER ACCERTAMENTO LINGUISTICO CONSEGUITO CON SUPERAMENTO CONCORSO PRESSO AZIENDA AUSL DELLA VALLE D'AOSTA NEL 2015 PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO CAT D

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ASSOCIATA PRESSO ARES (ASSOCIAZIONE REGIONALE EMERGENZA SANITARIA E SOCIALE) ONLUS DAL 2022

ASSOCIATA PRESSO SOCCORSO 118 GRAND PARADIS DAL 2014

ASSOCIATA PRESS AVIS GRAND COMBIN DAL 2018

ASSOCIATA PRESS AIDO DAL 2013

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

DAL 2020 ATTIVITÀ IN LPA PRESSO AZIENDA USL VALLE D'AOSTA

-TAMPONI COVID 19

- CAMPAGNA VACCINALE ANTI COVID 19
- CENTRO PRELIEVI
- SOMMINISTRAZIONE TERAPIA ANTICORPI MONOCLONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

-BLSD 8-2-2018

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

SCRUTATRICE SEGGI ELETTORALI PRESSO COMUNE DI AOSTA DAL 2018

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ISCRITTA ORDINE INFERMIERI CODICE ALBO 1218

ALLEGATI

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com